## 

## COMUNE di CONCOREZZO

# Provincia di Monza e Brianza

**CONCOREZZO D’ESTATE 2025**

**MODULO PER**

**SEGNALAZIONE INIZIATIVE**

**Da inviare via mail all’indirizzo**

[**protocollo@comune.concorezzo.mb.it**](mailto:protocollo@comune.concorezzo.mb.it)

**entro venerdì 28 febbraio 2025**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOME ASSOCIAZIONE**  **PROPONENTE L’INIZIATIVA** | **…………………………………………………………………………………………….** |
| **NOME E RECAPITO REFERENTE INIZIATIVA** | **Sig.………………………………………………………………………………………..**  **Tel. ……………………………… Mail ……………………………………………….** |
| **DATA INIZIATIVA**  **(con eventuali alternative)** | **…………………………………………………………………………………………….** |
| **ORA INIZIATIVA** | **…………………………………………………………………………………………….** |
| **LUOGO INIZIATIVA** | **…………………………………………………………………………………………….**  **…………………………………………………………………………………………….** |
| **TITOLO INIZIATIVA** | **…………………………………………………………………………………………….**  **…………………………………………………………………………………………….** |
| **SPIEGAZIONE INIZIATIVA** | **…………………………………………………………………………………………….**  **……………………………………………………………………………………………**  **…………………………………………………………………………………………….**  **……………………………………………………………………………………………**  **……………………………………………………………………………………….........**  **……………………………………………………………………………………………..**  **……………………………………………………………………………………………..** |

**SEGUE A PAGINA 2**

* Compilare un modulo per ogni singola iniziativa a computer o in stampatello
* Inviare il modulo via mail all’indirizzo [protocollo@comune.concorezzo.mb.it](mailto:protocollo@comune.concorezzo.mb.it) entro **venerdì 28 febbraio 2025.**

**IMPORTANTE**

* con la compilazione di questo modulo le iniziative proposte non vengono accettate automaticamente ma devono essere confermate dall’ufficio cultura che verificherà eventuali sovrapposizioni di data e di luogo.
* la realizzazione delle iniziative è comunque subordinata al rilascio di tutti i permessi necessari che l’associazione dovrà richiedere agli uffici competenti (ad esempio: occupazione suolo pubblico, pubblico spettacolo, somministrazione alimenti e bevande, areu etc.)
* l’Amministrazione Comunale metterà a disposizione delle associazioni il materiale di sua proprietà nel limite delle disponibilità. **Le associazioni dovranno farsi carico del ritiro, trasporto, posizionamento e riconsegna.**

SI CHIEDE DI SEGNALARE LE ATTREZZATURE E MATERIALI RICHIESTI AL COMUNE PER LA REALIZZAZIONE DELL’INIZIATIVA MENZIONATA:

🞏 Transenne 🞏 Tavoli 🞏 Sedie 🞏 Pannelli 🞏 Altro ………………………………

NOTE:

**………………………………………………………………………………………………….**

**………………………………………………………………………………………………….**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**DATA FIRMA**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**