



COMUNE di CONCOREZZO

Provincia di Monza e Brianza

ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLA STIPULA DI ACCORDI PER AGEVOLAZIONI IN FAVORE DEI DIPENDENTI COMUNALI

1. Finalità

Il Comune di Concorezzo, nell'ambito delle iniziative di welfare organizzativo e di promozione del benessere del personale, intende raccogliere manifestazioni di interesse da parte di operatori economici disponibili a offrire ai dipendenti comunali beni o servizi a condizioni di favore.

L'iniziativa non comporta alcun onere, spesa, rimborso, contributo o obbligo di acquisto a carico del Comune.

2. Soggetti ammessi

Possono presentare manifestazione di interesse tutti gli operatori economici, pubblici o privati, singoli o associati, che esercitino legittimamente un'attività rivolta ai consumatori finali e intendano formulare una proposta di condizioni agevolate.

Sono ammessi, a titolo esemplificativo, esercizi commerciali, palestre, centri sportivi, concessionari, strutture ricettive, professionisti, imprese di servizi e altri operatori del mercato al dettaglio o dei servizi alla persona.

Sono esclusi gli operatori che offrano prevalentemente beni o servizi relativi alla vendita di armi, munizioni o materiale esplosivo, alla vendita di prodotti del tabacco, alla gestione di sale giochi o sale scommesse, nonché ulteriori attività individuate dal Comune per motivate ragioni di tutela dell'immagine istituzionale e di coerenza con le finalità dell'iniziativa: per questo motivo, la scelta del contraente resta insindacabilmente in capo all'Amministrazione.

3. Contenuto della proposta

La proposta deve indicare almeno:

- denominazione o nome e cognome dell'operatore;
- sede legale e sede dell'attività;
- codice fiscale e partita IVA, ove posseduta;
- recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica e, ove disponibile, sito internet;
- descrizione dei beni o servizi offerti;
- misura e contenuto dello sconto o dell'agevolazione;
- eventuali limitazioni oggettive dell'offerta, purché chiare, proporzionate e non discriminatorie;
- decorrenza e durata dell'offerta, se determinate;
- modalità di riconoscimento del beneficio;
- eventuale disponibilità ad apporre presso il luogo di svolgimento dell'attività un avviso recante la dicitura o il segno distintivo concordato con il Comune.

Le condizioni devono essere applicabili ai dipendenti comunali senza esclusiva e non devono impedire all'operatore di offrire condizioni analoghe o migliori ad altri clienti o categorie di utenti.

4. Requisiti e dichiarazioni

Alla manifestazione di interesse deve essere allegata una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, attestante:

- a) l'iscrizione nel Registro delle imprese o nel Repertorio economico amministrativo, ove prevista, con indicazione dell'attività esercitata;
- b) l'assenza di stato di liquidazione giudiziale, liquidazione coatta, concordato preventivo o altra procedura concorsuale incompatibile con la prosecuzione dell'attività, salvo i casi di continuità aziendale consentiti dalla legge;
- c) la regolarità rispetto alla normativa antimafia, nei limiti e secondo le modalità previste dalla legge;
- d) la regolarità rispetto agli obblighi contributivi e retributivi, ove applicabili;
- e) la regolarità, alla data della manifestazione di interesse, rispetto al pagamento dei tributi locali e delle sanzioni amministrative nei confronti del Comune, salve le posizioni oggetto di contestazione, rateazione o sospensione legalmente riconosciuta;
- f) l'assenza di cause ostative alla stipula dell'accordo;
- g) la piena responsabilità dell'operatore per l'attività esercitata, per i beni e servizi offerti e per i rapporti instaurati con i dipendenti.

Il Comune può procedere alle verifiche previste dalla legge, anche mediante acquisizione d'ufficio delle informazioni disponibili e controlli a campione.

5. Modalità di adesione e durata dell'avviso

La manifestazione di interesse può essere presentata in qualsiasi momento dalla pubblicazione del presente avviso e per tutta la durata dell'iniziativa, mediante mail (personale@comune.concorezzo.mb.it) o all'indirizzo PEC (protocollo@comune.concorezzo.mb.legalmail.it), utilizzando il modello allegato.

L'adesione non determina automaticamente il diritto alla stipula dell'accordo. L'accordo sarà sottoscritto dal Funzionario competente all'esito positivo dell'istruttoria e delle verifiche.

L'avviso non prevede graduatorie, punteggi o comparazione tra le offerte. Le manifestazioni di interesse sono esaminate secondo l'ordine di ricezione, compatibilmente con la completezza della documentazione e con l'esito delle verifiche.

6. Accordo e identificazione del dipendente

L'accordo sarà sottoscritto senza particolari formalità, mediante scrittura privata anche in formato digitale, e stabilirà almeno:

- le condizioni economiche proposte;
- la decorrenza dell'agevolazione;
- le modalità di riconoscimento del beneficio;
- la facoltà dell'operatore di verificare il possesso della qualità di dipendente mediante esibizione di documento di riconoscimento;
- l'obbligo dell'operatore di applicare le condizioni dichiarate;
- l'assenza di esclusiva;
- l'assenza di oneri e responsabilità a carico del Comune;
- la possibilità per l'operatore di apporre, presso il luogo di svolgimento dell'attività, un avviso concordato che segnali l'esistenza dell'accordo;
- la facoltà del Comune di sospendere o rimuovere l'operatore dall'elenco in caso di perdita dei requisiti o mancato rispetto delle condizioni concordate.

Il Comune non acquisisce né conserva dati relativi agli acquisti effettuati dai dipendenti presso gli operatori aderenti.

7. Elenco e comunicazione ai dipendenti

Il Comune pubblicherà sul sito istituzionale, in una sezione dedicata, l'elenco degli operatori aderenti e le condizioni praticate. L'elenco potrà essere comunicato ai dipendenti mediante gli ordinari canali interni dell'Ente.

La pubblicazione non costituisce approvazione, certificazione o garanzia del Comune sull'attività, sui prodotti, sui servizi, sui prezzi o sull'affidabilità commerciale dell'operatore.

8. Modifica delle condizioni

L'operatore può comunicare in qualsiasi momento la modifica delle condizioni praticate. La modifica avrà efficacia nei confronti dei dipendenti dalla data indicata nell'aggiornamento pubblicato dal Comune, salvo il rispetto delle condizioni già maturate secondo l'accordo.

La modifica non può introdurre condizioni oscure, discriminatorie o incompatibili con il presente avviso.

9. Revoca, sospensione e rimozione dall'elenco

Il Comune può non procedere alla stipula dell'accordo, sospendere la pubblicazione o rimuovere l'operatore dall'elenco in caso di dichiarazioni non veritiere, perdita dei requisiti, mancata applicazione delle condizioni dichiarate, violazione dell'accordo, attività non più coerente con l'avviso o sopravvenute ragioni di interesse pubblico.

Restano ferme le responsabilità dell'operatore previste dalla legge nei confronti dei dipendenti e degli altri clienti.

10. Natura dell'iniziativa

L'iniziativa non costituisce procedura di gara, affidamento di contratto pubblico, concessione, autorizzazione all'esercizio dell'attività, sponsorizzazione, contributo o attribuzione di vantaggi economici a favore dell'operatore.

Il Comune si limita a rendere conoscibili ai propri dipendenti le proposte commerciali autonomamente formulate dagli operatori e a disciplinare, mediante accordo privatistico, le modalità di comunicazione dell'iniziativa.

11. Trattamento dei dati personali

I dati forniti saranno trattati dal Comune esclusivamente per la gestione dell'avviso, dell'istruttoria, delle verifiche, della stipula e dell'esecuzione dell'accordo, nonché per gli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dalla legge.

L'informativa ai sensi dell'articolo 13 del regolamento (UE) 2016/679 è allegata al modulo di manifestazione di interesse o resa disponibile sul sito istituzionale.

12. Responsabile del procedimento e informazioni

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Elena Lomazzi – Responsabile del Settore Affari Generali.

Informazioni possono essere richieste al numero 039/62800412

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune, all'Albo pretorio online e negli ulteriori canali ritenuti idonei.